

Lehrplan mit Stoffinhalten, Themen und Treffpunkten Projektarbeit

Bedeutung der Projektarbeit

Die Schülerinnen und Schüler erstellen ein konkretes Produkt in Abhängigkeit der Form als Themen-, Handlungs- oder Erkundungsprojekt. Sie führen ein Lernjournal, in welchem die Arbeitsschritte festgehalten und somit der Prozess und die Erkenntnisse dokumentiert werden. In einem schriftlichen Bericht werden die inhaltlichen wie die prozessbezogenen Ergebnisse dargelegt und in einer selbstgewählten Form am Schluss präsentiert.

Die Projektarbeit dient der Vorbereitung auf ausserschulische Lern- und Arbeitssituationen resp. die berufliche Zukunft. Die Schülerinnen und Schüler lernen die Grundlagen des Projektmanagement kennen (z.B. Projektphasen, Grenzen von Projekten, Rollen und Funktionen sowie Zeitmanagement). Die Projektarbeit integriert die Sach-, Sozial- und Selbstkompetenz, sowie Methoden, Perspektiven und Inhalte verschiedener Fachbereiche. In der Projektarbeit werden Lern- und Arbeitstechniken angewandt, die sowohl in der Berufswelt als auch im Alltag von Nutzen sind. Die Projektarbeit stellt einen Beitrag zur Ermutigung und Befähigung zum lebenslangen Lernen dar.

Inhalte der Projektarbeit

Sowohl die inhaltlichen Schwerpunkte der Projektarbeit sind individuell verschieden wie auch die entsprechende Arbeitsweise. Das Fach Deutsch leistet einen wichtigen Beitrag zu Projektarbeit, z.B. Informationen aus Sachtexten entnehmen, Leseinteressen reflektieren, mündlicher Ausdruck, Textmuster, Schreibprozess sowie Anwendung von orthographischem Regelwissen (Bezüge im Lehrplan: [D.2.B.1](#); [D.2.D.1](#); [D.3.A.1](#); [D.3.B.1](#); [D.3.C.1](#); [D.3.D.1](#); [D.4.A.1](#); [D.4.B.1](#); [D.4.C.1](#); [D.4.D.1](#); [D.4.E.1](#); [D.4.F.1](#); [D.4.G.1](#); [D.5.E.1](#)). Zentral sind auch die überfachlichen Kompetenzen, Bildung für Nachhaltige Entwicklung (BNE) und Anwendungskompetenzen von Medien und Informatik (MI).

Inhalte des Lehrplans

Der Lehrplan mit Stoffinhalten, Themen und Treffpunkten enthält Abschnitte zu

- [Grundfertigkeiten](#)
- [Prozess](#)
- [Produkt](#)
- [Präsentation](#)

Es steht eine Umsetzungshilfe zur Verfügung: [Umsetzungshilfe Projektarbeit](#)

Der Lehrplan ist kongruent mit der Umsetzungshilfe sowie dem Bewertungsraster für die Projektarbeit.

Hinweis zur Leistungsdifferenzierung

Bei den Treffpunkten erfolgt eine qualitative Leistungsdifferenzierung aufgrund folgender Kriterien:

- Selbstständigkeit im Erarbeiten
- Schwierigkeitsgrad des Auftrags / der Aufgabenstellung
- Differenzierung des sprachlichen Ausdrucks
- Komplexität des Inhalts / Sachverhalts
- Sprachformale Richtigkeit und Anwendung grammatikalischer Regeln

Grundfertigkeiten

Die Schülerinnen und Schüler können ...

Selbstständigkeit	
Grobziele selbstständig arbeiten und ihren Arbeitsplatz eigenständig organisieren.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Anleitungen, z.B. Schnittmuster, Versmass, massstabsgetreue Pläne • Organisation, Zeitmanagement
Treffpunkte	
<ul style="list-style-type: none"> • Anleitungen selbstständig lesen, verstehen und umsetzen. • die eigene Arbeit selbst planen und organisieren. • Aufgaben ohne Aufforderung erledigen. 	

Einsatz und Ausdauer	
Grobziele sich mit Ausdauer aktiv für den Projekterfolg einsetzen	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Durchhaltevermögen • Ausdauer bei Problemen • Umgang mit Misserfolgen
Treffpunkte	
<ul style="list-style-type: none"> • motiviert und zuverlässig am Projekt arbeiten. • bei allfälligen Problemen Ausdauer beweisen. • verschiedene Lösungswege ausprobieren. • bei Bedarf rechtzeitig Hilfe holen. 	

Kommunikation und Zusammenarbeit im Team	
Grobziele angemessen interagieren, aufeinander eingehen und zusammenarbeiten.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Kommunikationsregeln • Arbeitsvereinbarung innerhalb der Gruppe (Aufteilen der Arbeitsschritte) • Fairness, Rücksichtnahme, Verantwortung
Treffpunkte	
<ul style="list-style-type: none"> • respektvoll und sachlich miteinander sprechen. • anderen zuhören und ihre Meinungen ernst nehmen. • gemeinsame Lösungen finden. • Aufgaben fair und passend zu den Fähigkeiten im Team verteilen. 	

Evaluation	
Grobziele ihre Projektarbeit selbstständig und laufend evaluieren.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Selbstbeurteilung • Projektjournal • Selbstständiges Überwachen des Lernprozesses
Treffpunkte	
<ul style="list-style-type: none"> • die eigene Arbeit regelmässig überprüfen (z.B. mit Projektzielen oder Kriterienraster). • anhand von Kriterien beurteilen, was gut läuft und was verbessert werden kann. • Rückmeldungen der Lehrperson nutzen. • Fortschritte, Erfahrungen und Zwischenergebnisse regelmässig im Projektjournal festhalten. 	

Prozess

Die Schülerinnen und Schüler können ...

Ideenfindung	
Grobziele mit Unterstützung Ideen finden.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Instrumente, z.B. Kreativitätstechniken, Ideenfinder • Mediennutzung
Treffpunkte	
<ul style="list-style-type: none"> • verschiedene Methoden nutzen, um Ideen zu sammeln. • Ideen in eine sinnvolle Reihenfolge bringen. • den Schwerpunkt für das eigene Projekt festlegen. 	

Leitfrage/Projektziel formulieren	
Grobziele ein Thema eingrenzen und so auswählen, dass es im vorgegebenen Zeitrahmen bearbeitet werden kann.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Disposition und Projektantrag • Zielformulierung, z.B. SMART = Spezifisch, Messbar, Atraktiv, Realistisch, Terminierbar; KÜR = Konkret, Überprüfbar, Realistisch
Treffpunkte	
<ul style="list-style-type: none"> • mit Unterstützung eine Leitfrage formulieren. • ein Projektziel wählen, das in der gegebenen Zeit machbar ist. • festlegen, welches Produkt am Ende entstehen soll. • mit Unterstützung überprüfbare Ziele formulieren und die Planung korrekt ausfüllen (Disposition). 	

Planvolles Vorgehen und Effizienz	
Grobziele ein Projekt zeitlich, inhaltlich und materiell planen und effizient durchführen.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Budget, Zeitplan, Materialliste, Risiken • Projektjournal • Priorisierung der Arbeitsschritte • Zeitmanagement und Zielorientierung
Treffpunkte	
<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsschritte logisch und übersichtlich planen im Projektjournal. • den Arbeitsplan einhalten. • Arbeitsschritte nach ihrer Wichtigkeit ordnen. • Arbeitsmaterial und Kosten vollständig auflisten. • die verfügbare Zeit sinnvoll nutzen. 	

Beschaffung von und Umgang mit Informationen, Materialien und Geräten	
Grobziele auf geeignete Weise Informationen und Materialien für ihre Arbeit suchen und finden sowie mit Informationen, Materialien, Maschinen, Geräten angemessen umgehen.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Recherchekompetenz (Internet, Bibliothek) • Vertrauenswürdigkeit der Quellen und Faktencheck • Quellenangaben • Handhabung Maschinen, Geräte
Treffpunkte	
<ul style="list-style-type: none"> • passende Informationen und Materialien gezielt suchen. • mit Maschinen und Geräten kompetent umgehen. • Tabellen, Diagramme oder Statistiken erstellen und auswerten. 	

Produkt

Die Schülerinnen und Schüler können ...

Formale Gestaltung	
Grobziele Ihre schriftliche Arbeit bzw. ihre Dokumentation formal korrekt verfassen.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Titelblatt, Inhaltsverzeichnis, Vorwort, Einleitung, Hauptteil, Zusammenfassung und Reflexion, Redlichkeitserklärung, Quellen (Fussnoten, Bibliografie), Anhang, Schriftgrösse, Schriftart • Anwendungskompetenzen MI (Textverarbeitung, Tastaturschreiben)
Treffpunkte	
<ul style="list-style-type: none"> • Vorgaben zur schriftlichen Arbeit bzw. zur Dokumentation zur praktischen Arbeit einhalten. • alle vorgegebenen Kapitel vollständig erstellen. • Quellen vollständig und korrekt angeben. 	
Vollständigkeit, Verarbeitungstiefe, Vielfältigkeit und Qualität der Informationen	
Grobziele vollständig und in einer gehaltvollen Verarbeitungstiefe arbeiten und wichtige und vielfältige Informationen bzw. Materialien in die Arbeit einbauen.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Konklusion, Fazit, Wissenstransfer, Verknüpfungen • Auswahl sowie Bewertung von Informationen und Quellen • Inhaltliche Richtigkeit sowie Priorisierung von Inhalten
Treffpunkte	
<ul style="list-style-type: none"> • die Leitfrage gründlich bearbeiten. • wichtige Informationen auswählen und sinnvoll verwenden. • zeigen, dass neues Wissen und neue Fähigkeiten erworben wurden. 	
Nachvollziehbarkeit und roter Faden	
Grobziele die Arbeit nachvollziehbar aufbauen.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Texte sinnvoll strukturieren, (logische) Argumentationskette • Texte adressatengerecht schreiben • Paraphrasieren
Treffpunkte	
<ul style="list-style-type: none"> • die schriftliche bzw. praktische Arbeit logisch und übersichtlich aufbauen. • die Kapitel sinnvoll ordnen. • einen klaren roten Faden erkennbar machen. 	
Eigenleistung und Kreativität	
Grobziele ein hohes Mass an Eigenleistung und Kreativität beweisen.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Eigenverantwortliche Entscheidungsfindung • Entwicklung von innovativen Lösungswegen • Eigene Ideen umsetzen
Treffpunkte	
<ul style="list-style-type: none"> • zeigen, welchen Teil der Arbeit selbstständig geleistet wurde. • kreativ Informationen bzw. Materialien einsetzen. 	
Schriftlicher Ausdruck sowie Gestaltung und Layout	
Grobziele im schriftlichen Ausdruck und in der Gestaltung der Arbeit überzeugen.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • relevanter (Fach-) Wortschatz • Textsortenwissen • Orthografie und Grammatik (Satzstrukturen) • Textverarbeitungs- und Korrekturprogramme • Layouttechniken und Layoutelemente
Treffpunkte	
<ul style="list-style-type: none"> • klar und verständlich schreiben. • grammatikalisch und orthographisch korrekt schreiben. • sauber und übersichtlich gestalten. • das Dokument einheitlich und nach Vorgaben layouten. 	

Präsentation

Die Schülerinnen und Schüler können ...

Inhalt	
Grobziele dem Publikum die Inhalte ihrer Präsentation überzeugend vorstellen.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> gezielte Auswahl der relevanten Informationen Präsentationstechniken und Medieneinsatz Transfer von Schriftlichkeit zu Mündlichkeit
Treffpunkte <ul style="list-style-type: none"> die wichtigsten Informationen präsentieren. Zeitvorgaben einhalten. Arbeitsergebnisse verständlich und nachvollziehbar präsentieren. 	

Aufbau	
Grobziele für die Präsentation einen geeigneten Aufbau wählen.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> Begrüßung, Einstieg, Ziel, Inhalt, Bilanz, Fragerunde Anwendungskompetenzen MI
Treffpunkte <ul style="list-style-type: none"> eine Präsentation mit einem erkennbaren roten Faden klar strukturieren. eine Präsentation abwechslungsreich gestalten. 	

Einsatz von Medien und Hilfsmitteln	
Grobziele mit Medien und Hilfsmitteln gekonnt umgehen.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> Einbezug themenbezogener Medien, z.B. Audio, Video, Präsentation, Plakat Anwendungskompetenzen MI, z.B. Umgang mit technischen Geräten
Treffpunkte <ul style="list-style-type: none"> passende Medien und Hilfsmittel auswählen. die gewählten Medien und Hilfsmittel sicher bedienen. 	

Mündlicher Ausdruck und Auftreten	
Grobziele im mündlichen Ausdruck und im Auftreten überzeugen.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> Intonation, Lautstärke, Pausen, Blickkontakt Umgang mit Nervosität Nonverbale Kommunikation
Treffpunkte <ul style="list-style-type: none"> in Standardsprache verständlich und möglichst frei vortragen. in angemessenem Tempo und passender Lautstärke sprechen. Blickkontakt halten und das Publikum einbeziehen. 	

Rede und Antwort stehen	
Grobziele dem Publikum Rede und Antwort stehen.	Inhalte <ul style="list-style-type: none"> aktives Zuhören Kenntnis von Fachinhalten und Hintergrundwissen Argumente sachlich strukturieren
Treffpunkte <ul style="list-style-type: none"> aufmerksam zuhören und Fragen verstehen. Fragen sachlich, verständlich und vollständig beantworten. Argumente sachlich und geordnet darstellen. 	